



Национальный
исследовательский
Томский
государственный
университет

Организация и проведение внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам

Нормативно-правовая база

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- **Методические рекомендации «По организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам» 15.02. 2018 №05-436**

Цели проведения вНОКО

1. Формирование максимально **объективной** оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОП;
2. Совершенствование структуры и **актуализация содержания** ОП;
3. Совершенствование ресурсного обеспечения ОП;
4. Повышение уровня компетентности и квалификации педагогических работников;
5. **Повышение мотивации** обучающихся к освоению ОП;
6. Усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

Рецензирование и апробация
ФОС

I Оценка качества подготовки обучающихся

Порядок использования портфолио
и независимая рейтинговая оценка индивидуальных
образовательных достижений

1 Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам/ модулям	2 Промежуточная аттестация по итогам практик	3 Промежуточная аттестация по итогам курсовых и проектов	4 Проведение входного контроля подготовленности и до дисциплины	5 Контроль результатов по ранее изученным дисциплинам	6 Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений	7 Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий	8 ГИА
--	---	---	--	--	---	--	----------

II Качество работы педагогических работников образовательной организации

Анализ динамики профуровня ППС и
их соответствие целям ОП

1 Проведение конкурсов педагогического мастерства	2 Система мониторинга уровня квалификации педагогических работников	3 Анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников	4 Процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися
--	--	---	--

III Качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности

1 Материально- технического обеспечения	2 Учебно- методического обеспечения	3 Библиотечно- информационного обеспечения
--	--	---

ВНОКО 4 блока оценки

совокупность организационных структур, норма и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку:

- качества подготовки обучающихся;
- качества работы педагогических работников;
- качества образовательного процесса;
- качество ресурсного обеспечения.

Преимственность образовательной политики ТГУ

ВНОКО реализуется на основе следующих принципов:

- **фундаментальности**, которая находит выражение объективности, достоверности, полноте и системности информации о качестве образования;
- **классичности**, отражается в реалистичности требований и показателей, рефлексивности результатов, взаимного дополнения процедур;
- **открытости**, заключающейся в прозрачности процедур оценки, доступности информации, вовлеченности основных стейкхолдеров образования.

Цели ВНОКО

1. Формирование **объективной оценки** качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
2. **Повышение уровня квалификации** профессорско-педагогического состава;
3. Обеспечение **оптимальной организации и реализации** педагогического **процесса**;
4. **Оптимизация ресурсного обеспечения** образовательного процесса;
5. **Актуализация содержания** образовательных программ и **методики** преподавания;
6. **Обеспечение информации для** принятия обоснованных и своевременных **управленческих решений** по совершенствованию образовательного процесса.

Задачи ВНОКО

1. Формирование **единого понимания** критериев оценки качества образовательного процесса;
2. Определение **процедуры и механизмов** оценки в Университете;
3. Обеспечение **данных для повышения квалификации** ППС;
4. Обеспечение **данных для актуализации** и совершенствования образовательной **программы**;
5. Обеспечение данных для **оценки качества подготовки обучающихся**;
6. Обеспечение **прозрачности** образовательного процесса.

Для формирования объективной оценки качества подготовки обучающихся

Основной механизм: анализ фонда оценочных средств на предмет релевантности заданным образовательным результатам.

Процедура. Внутренний анализ производится на учебно-методических советах факультета, советах ООП и подтверждается протоколом, и\или отельными научно-педагогическими работниками, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук и (или) ученые звания доцента или профессора по соответствующей области знаний и подтверждается подписью.

Дополнительный механизм: соответствующий раздел анкетирования обучающихся по «Оценк екачества образования». Предмет анкетирования: доступность для ознакомления примеров заданий и критериев оценки; соответствие содержания курса и оценки; предложений по улучшению системы оценки.

Без проведения внутренней оценки в случае:

- а) разработка в рамках проекта Мастер ФОС. Оценка подтверждается в личном кабинете пользователя проекта;
- б) сопоставительные исследования в соответствии с критериями и требованиями российских, иностранных и международных организаций, то в качестве подтверждения предоставляется сертификат и\или результаты исследований за подписью организации.
- в) совместная разработка с представителем работодателя. Оценка подтверждается подписью.

Для формирования объективной оценки качества подготовки обучающихся

Основные механизмы оценка уровня (этапа) сформированности компетенций

□ **Механизм:** промежуточная аттестация обучающихся (дисциплины\модули, практики, курсовые\дипломные).

Независимость оценки обеспечивается посредством:

- Защиты в комиссии с внешними представителями, в том числе из представителей-работодателей в рамках промежуточной аттестации по итогам практик и ГИА;
- Прозрачности и доступности результатов оценки.

□ **Механизм:** сбор информации о трудоустройстве. Процедура уже встроена. Добавляем описание принятия решений: по результатам опроса Отдела практик и трудоустройства, составляется краткий отчет, который рассматривается на заседании УМК с участием руководителя ООП для принятия решений по стратегическому управлению образовательной программой.

Дополнительные механизмы:

- **Конкурсные мероприятия** по отдельным дисциплинам (модулям) **и портфолио** учебных и внеучебных достижений обучающихся. Портфолио студентов формируется в электронном формате на сайте Фламинго и является дополнительным источником ВНОК качества подготовки обучающихся.
- **Оценка по итогам практик.** Введение в дневник практик индекса лояльности (**NPS**).
- **Анкетирование студентов.** Часть общего анкетирования «Оценка качества образования».

Для повышения уровня квалификации и актуализации методики преподавания

Основной механизм:

- Мониторинг уровня квалификации педагогических работников (конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и выборы заведующих кафедрами).

Процедура нормативно закреплена в деятельности Управления персонала;

- Портфолио профессиональных достижений педагогических работников (включая конкурсы педагогического мастерства).

Процедура. Информация собирается и публикуется раз в полгода на сайте persona.tsu.ru



Введение механизма открытых учебных занятий в качестве основного (с участием 1 эксперта-работодателя, 1 эксперта предметной области, 1 с опытом педагогической деятельности).
*В этом случае анкетирование студентов является постпроцедурой ОУЗ (5 вопросов: тема, основные понятия, актуальность содержания, доступность изложения, пробелы)

- **Дополнительный механизм:** анкетирование студентов. Часть общего анкетирования «Оценка качества образования».
- Процедура. Проводится учебным офисом\деканатом ежегодно. Участие принимают не менее 50% обучающихся. По результатам анкетирования составляется краткий аналитический отчет, который передается руководителю ООП и директору Центра повышения квалификации (для формирования предложений по ПК). Результаты доводятся до сведения преподавателей и студентов.

Для обеспечения данных для актуализации и совершенствования программы

Основной механизм:

- Интервью и коллективное обсуждение сотрудниками.

Процедура. Осуществляется на основе регулярных (не реже одного раза в год) индивидуальных интервью и коллективных обсуждений вопросов стратегического развития ООП на заседании учебно-методической комиссии факультета. По результатам заседания УМК могут быть приняты решения:

- об обновлении учебно-методического обеспечения конкретной дисциплины\модуля;
- о пересмотре способов оценивания и форм аттестации по элементам конкретной дисциплины\модуля;
- о методических рекомендациях по проведению практических занятий по дисциплине\модулю.

Решения утверждаются на УМК, доводятся до сведения руководителя ООП, декана, преподавателей соответствующих дисциплин и реализуются в форме листов актуализации рабочих программ.

или

- Анкетирование сотрудников не менее 30% педагогического состава, участвующего в реализации ООП. Вопросы анкеты включают учебно-методическое обеспечение, электронную среду, материально-техническую базу.
- **Дополнительный механизм:** анкетирование студентов. Часть общего анкетирования «Оценка качества образования».

Для оптимизации ресурсного обеспечения и принятия своевременных управленческих решений

Основной механизм: ежегодный сбор сведений о материально-технической базе ОП.

Основные сведения	Образовательные стандарты	Стипендии и иные виды материальной поддержки	Вакантные места для приема (перевода)
Структура и органы управления образовательной организацией	Руководство, научно-педагогический состав	Платные образовательные услуги	Абитуриенты
Документы	Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса	Финансово-хозяйственная деятельность	
Образование			

Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий

Бакалавриат

Прикладная математика и информатика

01.03.02 [Прикладная математика и информатика](#) (Дисциплин: 70)

01.03.02 [Математические методы в экономике](#) (Дисциплин: 74)

- ☐ **Дополнительный механизм:** анкетирование студентов. Раздел общего анкетирования «Оценка качества образования».
- ☐ Процедура. Проводится учебным офисом\деканатом ежегодно. Участие принимают не менее 50% обучающихся. По результатам анкетирования составляется краткий аналитический отчет, который передается руководителю ООП и доводится до сведения преподавателей и студентов.

Согласно рекомендациям по организации ВНОКО основной акцент в процессе делается на:

Качество подготовки обучающихся	• Анализ ФОС+ анкетирование студентов • Промежуточная аттестация • Сбор информации о трудоустройстве + анкетирование, NPS, портфолио
Качество работы педагогических работников	• Мониторинг Управление персоналом • Портфолио (Персона ТГУ) ? анкетирование студентов или открытые учебные занятия
Качество образовательного процесса	• Интервью и обсуждение на УМК или Опрос сотрудников + анкетирование студентов
Качество ресурсного обеспечения	• Ежегодный сбор сведений о МТБ и публикация информации на сайте ТГУ + анкетирование студентов
Анкетирование студентов «Оценка качества образования»	• Оценка удовлетворенности по 6 шкалам: результатом; содержанием и подачей материала; ФОС; организацией процесса; материально-техническим обеспечением



Национальный
исследовательский

**Томский
государственный
университет**

Директор
Центра развития качества образования
Акимова Кира Константиновна